

## DEMANDE DE RÉSERVATION GROUPE POUR UNE ACTIVITÉ AVEC UN GUIDE DU MUSÉE CARNAVALET - HISTOIRE DE PARIS OU DE LA CRYPTÉ ARCHÉOLOGIQUE

Commencez par enregistrer le formulaire sur votre ordinateur. Ensuite, complétez, enregistrez et retournez votre formulaire par courriel à l'adresse [carnavalet.publics@paris.fr](mailto:carnavalet.publics@paris.fr) en précisant dans l'objet « **Réservation Carnavalet** ». L'ensemble des champs encadrés du formulaire sont à renseigner. Les formulaires incomplets ne seront pas traités. Une fois votre demande traitée par notre service, une réponse vous parviendra dans les plus brefs délais.

### Coordonnées de votre structure

Nom de la structure  
N° et rue  
BP/lieu-dit  
Code postal  
Ville/Cedex  
Pays  
Téléphone

### Responsable du groupe

Civilité  
Nom  
Prénom  
Tel portable  
Courriel  
Code client (si déjà venu)  
  
Souhaitez-vous recevoir l'actualité du musée ?    OUI                    NON

Activité de la structure

### Votre demande de réservation

► Taille du groupe :

Merci de tenir compte de la jauge maximum indiquée par mail.

Participants

Accompagnateurs

Guide du musée

1

Total

► **Activité souhaitée (une activité par formulaire) :**

Noter l'intitulé exacte de l'activité choisie en vous référant au site Internet, rubrique « offre culturelle » : <http://www.carnavalet.paris.fr/visiter/offre-culturelle>

Activité choisie (Visite du musée ou de la Crypte/ Conte / Atelier/ Promenade) :

Thème de l'activité :

► **Type du groupe : «Vous êtes»**

Un groupe adulte                    Un groupe en situation de handicap                    Un groupe du champ social                    Un groupe scolaire                    Un groupe jeune public                    Autre Préciser :

**Commentaires éventuels :**

► **Tarifs droits d'entrée et tarifs des activités :**

Informations sur : <https://www.carnavalet.paris.fr/visiter/informations-pratiques>

► **Indiquez la date et l'horaire souhaités. Renseignez trois dates si possible :**

	Jour	Mois	Année	Matin ou après-midi (préciser)
Date 1				
Date 2				
Date 3				

► **Modalités de règlement :**

→ Paiements en avance **NON ACCEPTÉS**

→ Paiement comptant le jour de la visite : à la caisse en espèces, carte bancaire, ou chèque à l'ordre de « Régie Parisienne de Paris Musées ».

→ Paiement différé : merci d'informer impérativement le service culturel lors de votre réservation si vous souhaitez régler en paiement différé.

Le jour de votre visite, la caisse vous remettra la facture à régler (version papier, ou par mail selon votre préférence).

Votre dossier devra être **réglé dans un délai de 7 jours après votre date de visite par virement bancaire exclusivement** (préciser le numéro de Facture + le nom de la structure dans la référence du virement) :

IBAN : FR76 1007 1750 0000 0020 0215 145

BIC : TRPUFRP1

Titulaire du compte : REGIE PARISIENNE ETS PUBLIC PARIS MUSEES

Code banque 10071 / Code guichet 75000 / N° de compte 00002002151 / Clé RIB 45 / Domiciliation TPPARIS

N°SIRET 20003277900015 / N°TVA FR89200032779 / APE 9102Z

Pour toute question de facturation : [eppm-regie@paris.fr](mailto:eppm-regie@paris.fr).

Attention : un paiement comptant vous sera demandé en caisse le jour de votre visite si vous n'avez pas prévenu le service culturel en amont que vous souhaitiez régler en différé.